

TÒA GIÁM MỤC XUÂN LỘC
TRƯỜNG CAO ĐẲNG HÒA BÌNH XUÂN LỘC



GIÁO TRÌNH
MÔN HỌC: DỰ ÁN-THIẾT KẾ BỘ NHẬN ĐIỆN
THƯƠNG HIỆU
NGÀNH: THIẾT KẾ ĐỒ HỌA
TRÌNH ĐỘ: CAO ĐẲNG

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CDHBXL ngày tháng năm
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc)*

Đồng Nai, năm 2021

(Lưu hành nội bộ)

TUYÊN BỐ BẢN QUYỀN

Tài liệu này thuộc loại sách giáo trình nên các nguồn thông tin có thể được phép dùng nguyên bản hoặc trích dùng cho các mục đích về đào tạo và tham khảo.

Mọi mục đích khác mang tính lệch lạc hoặc sử dụng với mục đích kinh doanh thiếu lành mạnh sẽ bị nghiêm cấm.

TaiLieu.vn

LỜI GIỚI THIỆU

Nhằm thực hiện mục tiêu đào tạo trong chiến lược phát triển Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc, Bộ môn đã biên soạn giáo trình DỰ ÁN-THIẾT KẾ BỘ NHẬN DIỆN THƯƠNG HIỆU. Trong bối cảnh cạnh tranh ngày càng gay gắt của thị trường, việc xây dựng một bộ nhận diện thương hiệu mạnh mẽ và nhất quán không chỉ là một yếu tố quan trọng để tạo nên sự khác biệt mà còn là nền tảng giúp doanh nghiệp khẳng định vị thế và giá trị của mình. Giáo trình "Dự Án - Thiết Kế Bộ Nhận Diện Thương Hiệu" được biên soạn nhằm trang bị cho học viên những kiến thức, kỹ năng và công cụ cần thiết để thiết kế và triển khai một bộ nhận diện thương hiệu hoàn chỉnh.

Giáo trình "Dự Án - Thiết Kế Bộ Nhận Diện Thương Hiệu" là sự kết hợp giữa lý thuyết và thực hành, được xây dựng một cách hệ thống và chi tiết, nhằm giúp học viên hiểu rõ quy trình thiết kế bộ nhận diện thương hiệu từ khâu lên ý tưởng, phát triển concept đến triển khai thực tế. Nội dung giáo trình không chỉ tập trung vào các kỹ thuật thiết kế đồ họa mà còn đi sâu vào các khía cạnh chiến lược, tâm lý học và quản lý dự án.

Nội dung của giáo trình bao gồm các chương sau:

Chương 1: Giới thiệu dự án

Chương 2: Ý tưởng xây dựng tên thương hiệu

Chương 3: Trình bày Logo

Chương 4: Trình bày thiết kế bộ SPVP

Chương 5: Trình bày thiết kế Banner- Standee

Chương 6: Trình bày Poster quảng cáo

Chương 7: Thiết kế Catalogue

Chương 8: Trình bày sản phẩm Bộ nhận diện thương hiệu

Chương 9: Hoạt động mở

Chương 10: Bảo vệ dự án

Trong quá trình biên soạn, chúng tôi đã tham khảo và trích dẫn từ nhiều tài liệu được liệt kê tại mục Danh mục tài liệu tham khảo. Chúng tôi chân thành cảm ơn các tác giả của các tài liệu mà chúng tôi đã tham khảo.

Bên cạnh đó, giáo trình cũng không thể tránh khỏi những sai sót nhất định. Nhóm tác giả rất mong nhận được những ý kiến đóng góp, phản hồi từ quý đồng nghiệp, các bạn người học và bạn đọc.

Trân trọng cảm ơn./.

Đồng Nai, ngày tháng năm 2021

Tham gia biên soạn

1. KS Đặng Hoàng Xinh
2. ThS Trần Thị Thuận
3. KS Lê Đình Nhật Lam
4. KS Hà Huy Tuấn
5. KS Bùi Bảo Thùy

MỤC LỤC

LỜI GIỚI THIỆU	2
MỤC LỤC.....	4
GIÁO TRÌNH MÔN HỌC	5
Chương 1: Giới thiệu dự án	12
Chương 2: Ý tưởng xây dựng tên thương hiệu	18
Chương 3: Trình bày Logo	24
Chương 4: Trình bày thiết kế bộ SPVP	27
Chương 5: Trình bày thiết kế Banner- Standee	30
Chương 6: Trình bày Poster quảng cáo	33
Chương 7: Thiết kế Catalogue	36
Chương 8: Trình bày sản phẩm Bộ nhận diện thương hiệu.....	39
Chương 9: Hoạt động mở	42
Chương 10: Bảo vệ dự án	46

GIÁO TRÌNH MÔN HỌC

1. Tên môn học: Dự án-Thiết kế bộ nhận diện thương hiệu

2. Mã môn học: MH 28

3. Vị trí, tính chất, ý nghĩa và vai trò của môn học:

3.1. Vị trí: môn học được bố trí sau khi sinh viên học xong các môn học chung, các môn học, mô đun cơ sở, các môn học, mô đun chuyên môn và sau các môn học, xử lý hình ảnh, Corel, Illustrator, nhiếp ảnh cơ bản, Luật xa gần và bố cục trong thiết kế đồ họa, Thiết kế Layout, Thiết kế thương hiệu.

3.2. Tính chất: Là môn học nghề bắt buộc

3.3. Ý nghĩa và vai trò của môn học: môn học này dành cho đối tượng là người học thuộc chuyên ngành Thiết kế đồ họa. Môn học này đã được đưa vào giảng dạy tại trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc từ năm 2021 đến nay. Nội dung chủ yếu của môn học này nhằm cung cấp các kiến thức thuộc lĩnh vực **Dự án-Thiết kế bộ nhận diện thương hiệu**: Giới thiệu dự án, Ý tưởng xây dựng tên thương hiệu, Trình bày Logo, Trình bày thiết kế bộ SPVP, Trình bày thiết kế Banner- Standee, Trình bày Poster quảng cáo, Thiết kế Catalogue, Trình bày sản phẩm Bộ nhận diện thương hiệu.

4. Mục tiêu của môn học:

4.1. Về kiến thức:

- A1. Nắm vững các kiến thức về xây dựng nhận diện thương hiệu.
- A2. Áp dụng các kiến thức về màu sắc, bố cục, các quy luật trong thiết kế, đã được học vào việc xây dựng hình ảnh cho thương hiệu.

4.4. Về kỹ năng:

- B1. Biết cách kết hợp các công cụ, phần mềm thiết kế đã học để xây dựng bộ nhận diện thương hiệu.
- B2. Biết cách lên chiến lược về quy hoạch và quản lý nhận diện cho thương hiệu.
- B3. Lên ý tưởng Tên thương hiệu (Brand Name), Khẩu hiệu (Slogan)
- B4. Thiết kế Logo, Màu sắc chủ đạo, Font chữ,
- B5. Bộ văn phòng: Thiết kế Danh thiếp (Card visit), Bì thư A4, Giấy tiêu đề (Letterhead), Kẹp File tài liệu, Trình ký, Bìa đĩa, Đồng phục, Thẻ đeo nhân viên.
- B6. Quảng cáo truyền thông: Bao bì sản phẩm (Packaging), Các sản phẩm khuyến mại đi kèm (Bút, móc chìa khóa...) Tờ rơi, Tờ gấp, Poster quảng cáo, Standee, Catalogue, Banner Web.

4.3 Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:

- C1. Sinh viên có khả năng thiết kế độc lập hệ thống nhận diện thương hiệu hoặc thiết kế nhóm và chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm một phần đối với nhóm;
- C2. Biết quản lý dự án thiết kế, hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện công việc thiết kế đã định sẵn;
- C3. Đánh giá hoạt động của nhóm và kết quả thực hiện trong quá trình thiết kế hệ thống nhận diện thương hiệu.

5. Nội dung của môn học

5.1. Chương trình khung

Mã MH/ MĐ	Tên môn học/mô đun	Số tín chỉ	Thời gian học tập (giờ)			
			Tổng số	Trong đó		
				Lý thuyết	Thực hành/ Thực tập/Thí nghiệm/Bài tập/Thảo luận	Kiểm tra
I	Các môn học chung	21	435	172	240	23
MH 01	Giáo dục Chính trị	4	75	41	29	5
MH 02	Pháp luật	2	30	18	10	2
MH 03	Giáo dục thể chất	2	60	5	51	4
MH 04	Giáo dục quốc phòng - An ninh	4	75	36	35	4
MH 05	Tin học	3	75	15	58	2
MH 06	Tiếng Anh	6	120	57	57	6
II	Các môn học, mô đun chuyên môn	92	2280	621	1559	100
II.1	Môn học, mô đun cơ sở	35	780	272	474	34
MH 07	Phát triển kỹ năng cá nhân	2	30	23	6	1
MH 08	An toàn vệ sinh công nghiệp	2	30	23	6	1

MH 09	Tiếng Anh chuyên ngành	3	60	30	26	4
MĐ 10	Mạng máy tính và Internet	2	45	20	23	2
MĐ 11	Tin học văn phòng	2	45	16	27	2
MĐ 12	Lắp ráp cài đặt máy tính	3	60	20	36	4
MH 13	Màu sắc	3	60	20	36	4
MĐ 14	Kỹ thuật chụp ảnh	2	45	16	27	2
MĐ 15	Thiết kế hình ảnh với Photoshop	4	90	26	60	4
MĐ 16	Thiết kế minh họa với CorelDRAW	2	45	16	27	2
MĐ 17	Thiết kế minh họa với Illustrator	2	45	16	27	2
MĐ 18	Chế bản điện tử với Indesign	2	45	16	27	2
MĐ 19	Thiết kế và triển khai website	4	90	30	56	4
MĐ 20	Thực nghiệp tại Doanh nghiệp 1	2	90		90	
II.2	Môn học, mô đun chuyên môn	24	570	164	382	24
MH 21	Nghệ thuật chữ	2	45	15	27	3
MH 22	Nguyên lý thị giác	2	45	15	27	3
MH 23	Luật xa gần và bố cục trong thiết kế đồ họa	2	45	16	27	2
MH 24	Thiết kế bao bì	4	90	30	56	4
MH 25	Thiết kế Catalogue	2	45	16	27	2
MH 26	Thiết kế thương hiệu	2	45	16	27	2
MH 27	Thiết kế Layout	4	75	26	45	4
MH 28	Dự án - Thiết kế bộ nhận diện thương hiệu.	4	90	30	56	4

MĐ 29	Thực nghiệp tại Doanh nghiệp 2	2	90		90	
II.3	Môn học, mô đun tự chọn	33	930	185	703	42
MĐ 30	Thương Mại Điện tử	3	60	20	36	4
MĐ 31	Vẽ kỹ thuật với Autocad	3	60	20	36	4
MĐ 32	Đồ họa 3D Studio Max	3	60	20	36	4
MĐ 33	Biên tập ảnh Nghệ thuật	2	45	16	27	2
MĐ 34	Thiết kế tạo hình nhân vật Maya 3D	4	90	30	56	4
MĐ 35	Xử lý hậu kỳ với Premiere	3	60	20	36	4
MĐ 36	Xử lý kỹ xảo với After Effect	3	60	20	36	4
MĐ 37	Kỹ năng nghề nghiệp	1	30	14	10	6
MĐ 38	Thực tập tốt nghiệp	7	300	15	280	5
MĐ 39	Đồ án tốt nghiệp	4	165	10	150	5
Tổng cộng		113	2715	793	1799	123

6. Điều kiện thực hiện môn học:

6.1. Phòng học Lý thuyết/Thực hành: Đáp ứng phòng học chuẩn

6.2. Trang thiết bị dạy học: Projector, máy vi tính, bảng, phấn

6.3. Học liệu, dụng cụ, mô hình, phương tiện: Giáo trình, mô hình học tập,...

6.4. Các điều kiện khác: Người học tìm hiểu thực tế về công tác xây dựng phương án khắc phục và phòng ngừa rủi ro tại doanh nghiệp.

7. Nội dung và phương pháp đánh giá:

7.1. Nội dung:

- Kiến thức: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức
- Kỹ năng: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.
- Năng lực tự chủ và trách nhiệm: Trong quá trình học tập, người học cần:

- + Nghiên cứu bài trước khi đến lớp.
- + Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.
- + Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.
- + Nghiêm túc trong quá trình học tập.

7.2. Phương pháp:

Người học được đánh giá tích lũy môn học như sau:

7.2.1. Cách đánh giá

- Áp dụng quy chế đào tạo Trung cấp hệ chính quy ban hành kèm theo Thông tư số 09/2017/TT-LĐTBXH, ngày 13/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Hướng dẫn thực hiện quy chế đào tạo áp dụng tại Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc như sau:

Điểm đánh giá	Trọng số
+ Điểm kiểm tra thường xuyên (Hệ số 1)	40%
+ Điểm kiểm tra định kỳ (Hệ số 2)	
+ Điểm thi kết thúc môn học	60%

7.2.2. Phương pháp đánh giá

Phương pháp đánh giá	Phương pháp tổ chức	Hình thức kiểm tra	Chuẩn đầu ra đánh giá	Số cột	Thời điểm kiểm tra
Thường xuyên	Viết/ Thuyết trình	Tự luận/ Trắc nghiệm/ Báo cáo	A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5, B6, C1, C2, C3	1	Sau 4 giờ.
Định kỳ	Viết/ Thuyết trình	Tự luận/ Trắc nghiệm/ Báo cáo	A2, B6, C3	4	Sau 8 giờ
Kết thúc môn học	Viết	Tự luận và trắc nghiệm	A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5, B6,	1	Sau 86 giờ

			C1, C2, C3		
--	--	--	------------	--	--

7.2.3. Cách tính điểm

- Điểm đánh giá thành phần và điểm thi kết thúc môn học được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân.

- Điểm môn học là tổng điểm của tất cả điểm đánh giá thành phần của môn học nhân với trọng số tương ứng. Điểm môn học theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy định của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về đào tạo theo tín chỉ.

8. Hướng dẫn thực hiện môn học

8.1. Phạm vi, đối tượng áp dụng: Đối tượng Cao đẳng Thiết kế đồ họa.

8.2. Phương pháp giảng dạy, học tập môn học

8.2.1. Đối với người dạy

* **Lý thuyết:** Áp dụng phương pháp dạy học tích cực bao gồm: thuyết trình ngắn, nêu vấn đề, hướng dẫn đọc tài liệu, bài tập tình huống, câu hỏi thảo luận....

* **Bài tập:** Phân chia nhóm nhỏ thực hiện bài tập theo nội dung đề ra.

* **Thảo luận:** Phân chia nhóm nhỏ thảo luận theo nội dung đề ra.

* **Hướng dẫn tự học theo nhóm:** Nhóm trưởng phân công các thành viên trong nhóm tìm hiểu, nghiên cứu theo yêu cầu nội dung trong bài học, cả nhóm thảo luận, trình bày nội dung, ghi chép và viết báo cáo nhóm.

8.2.2. Đối với người học: Người học phải thực hiện các nhiệm vụ như sau:

- Nghiên cứu kỹ bài học tại nhà trước khi đến lớp. Các tài liệu tham khảo sẽ được cung cấp nguồn trước khi người học vào học môn học này (trang web, thư viện, tài liệu...)

- Tham dự tối thiểu 70% các buổi giảng lý thuyết. Nếu người học vắng >30% số tiết lý thuyết phải học lại môn học mới được tham dự kì thi lần sau.

- Tự học và thảo luận nhóm: là một phương pháp học tập kết hợp giữa làm việc theo nhóm và làm việc cá nhân. Một nhóm gồm 8-10 người học sẽ được cung cấp chủ đề thảo luận trước khi học lý thuyết, thực hành. Mỗi người học sẽ chịu trách nhiệm về 1 hoặc một số nội dung trong chủ đề mà nhóm đã phân công để phát triển và hoàn thiện tốt nhất toàn bộ chủ đề thảo luận của nhóm.

- Tham dự đủ các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ.

- Tham dự thi kết thúc môn học.

- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.

9. Tài liệu tham khảo:

1. Bộ Nhận Diện Thương Hiệu: Thiết Kế và Triển Khai, Tác giả: Phan Thanh Bình, Nhà xuất bản: NXB Bưu Điện, Năm xuất bản: 2019
2. Thiết Kế Bộ Nhận Diện Thương Hiệu 2020, Tác giả: Trương Minh Quân, Nhà xuất bản: NXB Văn Hóa Thông Tin, Năm xuất bản: 2020
3. Bộ Nhận Diện Thương Hiệu: Nghệ Thuật và Kỹ Thuật, Tác giả: Nguyễn Thị Thúy, Nhà xuất bản: NXB Thanh Niên, Năm xuất bản: 2021

TaiLieu.vn

Chương 1: Giới thiệu dự án

❖ GIỚI THIỆU BÀI 1

Bài này giới thiệu về Giới thiệu dự án

❖ MỤC TIÊU BÀI 1

Sau khi học xong bài này, người học có khả năng:

➤ Về kiến thức:

- Giới thiệu đề tài

➤ Về kỹ năng:

Có khả năng tổng hợp và trình bày thông tin dự án một cách rõ ràng và chính xác, tạo điều kiện thuận lợi cho các bước tiếp theo của dự án.

➤ Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:

Tự chủ trong việc phân tích và giới thiệu dự án, đảm bảo rằng tất cả các thông tin và yêu cầu được hiểu rõ và tuân thủ trong quá trình thực hiện.

❖ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP BÀI 1

- *Đối với người dạy: sử dụng phương pháp giảng dạy tích cực (diễn giảng, vấn đáp, dạy học theo vấn đề); yêu cầu người học thực hiện câu hỏi thảo luận và bài tập bài 1 (cá nhân hoặc nhóm).*
- *Đối với người học: chủ động đọc trước giáo trình (bài 1) trước buổi học; hoàn thành đầy đủ câu hỏi thảo luận và bài tập tình huống bài 1 theo cá nhân hoặc nhóm và nộp lại cho người dạy đúng thời gian quy định.*

❖ ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN BÀI 1

- **Phòng học chuyên môn hóa/nhà xưởng:** Không
- **Trang thiết bị máy móc:** Máy chiếu và các thiết bị dạy học khác
- **Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu:** bài trình môn học, giáo trình, tài liệu tham khảo, giáo án, phim ảnh, và các tài liệu liên quan.

- **Các điều kiện khác:** Không có

❖ KIỂM TRA VÀ ĐÁNH GIÁ BÀI 1

- **Nội dung:**

- ✓ **Kiến thức:** Kiểm tra và đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức
- ✓ **Kỹ năng:** Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.
- ✓ **Năng lực tự chủ và trách nhiệm:** Trong quá trình học tập, người học cần:
 - + Nghiên cứu bài trước khi đến lớp
 - + Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.
 - + Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.
 - + Nghiêm túc trong quá trình học tập.

- **Phương pháp:**

- ✓ **Điểm kiểm tra thường xuyên:** 1 điểm kiểm tra (hình thức: hỏi miệng/ thuyết trình)
- ✓ **Kiểm tra định kỳ lý thuyết:** không có

❖ NỘI DUNG BÀI 1

Nội dung bài:

1. Nghiên cứu, phân tích yêu cầu của dự án
2. Hướng dẫn cách làm và viết báo cáo

1. Nghiên cứu, phân tích yêu cầu của dự án

Bước 1: Xác định mục tiêu của dự án

- **Hiểu rõ mục tiêu:** Xác định rõ ràng mục tiêu cuối cùng của dự án là gì, các kết quả mong muốn là gì.
- **Phạm vi dự án:** Xác định phạm vi công việc và những giới hạn của dự án để tránh làm việc ngoài phạm vi.

Bước 2: Thu thập yêu cầu

- **Gặp gỡ các bên liên quan:** Tổ chức các cuộc họp với khách hàng, người dùng cuối, và các bên liên quan để thu thập thông tin chi tiết.
- **Phương pháp thu thập:** Sử dụng các phương pháp như phỏng vấn, khảo sát, bảng câu hỏi, và quan sát để thu thập yêu cầu.

Bước 3: Phân tích yêu cầu

- **Phân loại yêu cầu:** Chia yêu cầu thành các loại như chức năng, phi chức năng, kỹ thuật, và kinh doanh.
- **Mô hình hóa yêu cầu:** Sử dụng các công cụ mô hình hóa như biểu đồ use case, biểu đồ hoạt động, và wireframes để trực quan hóa yêu cầu.
- **Ưu tiên yêu cầu:** Sắp xếp yêu cầu theo mức độ quan trọng và ưu tiên để tập trung vào những yêu cầu quan trọng nhất trước.

Bước 4: Xác nhận yêu cầu

- **Xác minh yêu cầu:** Đảm bảo yêu cầu đã thu thập và phân tích đúng và đầy đủ bằng cách xem lại với các bên liên quan.

- **Tài liệu hóa:** Viết tài liệu yêu cầu chi tiết để làm cơ sở cho quá trình phát triển dự án.

2. Hướng dẫn cách làm và viết báo cáo

Cách làm báo cáo

Bước 1: Lập kế hoạch báo cáo

- **Mục đích:** Xác định mục đích của báo cáo (báo cáo nghiên cứu, báo cáo dự án, báo cáo tiến độ, v.v.).
- **Đối tượng:** Xác định ai sẽ đọc báo cáo và điều chỉnh nội dung phù hợp với đối tượng đó.
- **Cấu trúc:** Lên kế hoạch cấu trúc báo cáo (ví dụ: phần mở đầu, phần thân, phần kết luận).

Bước 2: Thu thập thông tin

- **Dữ liệu:** Thu thập tất cả các dữ liệu và thông tin cần thiết liên quan đến nội dung báo cáo.
- **Nguồn tin cậy:** Đảm bảo nguồn thông tin là chính xác và đáng tin cậy.

Bước 3: Phân tích thông tin

- **Phân tích dữ liệu:** Sử dụng các phương pháp phân tích dữ liệu phù hợp để hiểu rõ và rút ra kết luận từ dữ liệu.
- **Tóm tắt thông tin:** Tóm tắt các điểm chính và kết luận từ việc phân tích.

Cách viết báo cáo

Bước 1: Viết phần mở đầu

- **Giới thiệu:** Giới thiệu ngắn gọn về chủ đề và mục đích của báo cáo.
- **Phạm vi:** Mô tả phạm vi của báo cáo và những gì sẽ được đề cập.
- **Phương pháp:** Trình bày phương pháp nghiên cứu hoặc phân tích đã sử dụng.

Bước 2: Viết phần thân

- **Cấu trúc rõ ràng:** Sắp xếp các phần của báo cáo theo một trình tự logic.

- **Tiểu mục:** Chia nội dung thành các tiểu mục với tiêu đề rõ ràng để dễ theo dõi.
- **Chi tiết:** Trình bày chi tiết các kết quả, phân tích, và thảo luận liên quan đến chủ đề.

Bước 3: Viết phần kết luận

- **Tóm tắt:** Tóm tắt các điểm chính và kết luận rút ra từ báo cáo.
- **Đề xuất:** Nếu cần, đề xuất các hành động tiếp theo hoặc khuyến nghị dựa trên kết quả phân tích.
- **Hướng đi tương lai:** Đưa ra các hướng nghiên cứu hoặc phát triển tiếp theo.

Bước 4: Kiểm tra và chỉnh sửa

- **Đọc lại:** Đọc lại báo cáo để kiểm tra lỗi ngữ pháp, chính tả và tính logic của nội dung.
- **Lấy phản hồi:** Nếu có thể, nhờ người khác đọc và cho phản hồi để cải thiện báo cáo.
- **Chỉnh sửa:** Dựa vào phản hồi để chỉnh sửa và hoàn thiện báo cáo.

Bước 5: Định dạng và trình bày

- **Định dạng:** Đảm bảo báo cáo được định dạng đúng theo yêu cầu (font chữ, cỡ chữ, căn lề, khoảng cách dòng, v.v.).
- **Bìa và Mục lục:** Thêm trang bìa, mục lục, và các phần phụ lục nếu cần.

❖ TÓM TẮT BÀI 1

Trong bài này, một số nội dung chính được giới thiệu:

1. Nghiên cứu, phân tích yêu cầu của dự án
2. Hướng dẫn cách làm và viết báo cáo

❖ CÂU HỎI VÀ TÌNH HUỐNG THẢO LUẬN BÀI 1

Câu 1. Hãy trình bày dự án là gì?

Câu 2. Hãy trình bày các bước làm báo cáo?

Tailieu.vn

Chương 2: Ý tưởng xây dựng tên thương hiệu

❖ GIỚI THIỆU BÀI 2

Bài này giới thiệu về Ý tưởng xây dựng tên thương hiệu

❖ MỤC TIÊU BÀI 2

Sau khi học xong bài này, người học có khả năng:

➤ **Về kiến thức:**

Nắm vững các nguyên tắc xây dựng tên thương hiệu, bao gồm sự phù hợp, sự sáng tạo, và tính dễ nhớ.

➤ **Về kỹ năng:**

Có khả năng phát triển và trình bày các ý tưởng tên thương hiệu sáng tạo và hiệu quả, phù hợp với định hướng và mục tiêu của dự án.

➤ **Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:**

- Trao đổi, thảo luận các phương án xây dựng thương hiệu, quy chuẩn hóa các bước xây dựng lên một logo, slogan

❖ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP BÀI 2

- *Đối với người dạy: sử dụng phương pháp giảng dạy tích cực (diễn giảng, vấn đáp, dạy học theo vấn đề); yêu cầu người học thực hiện câu hỏi thảo luận và bài tập bài 2 (cá nhân hoặc nhóm).*
- *Đối với người học: chủ động đọc trước giáo trình (bài 2) trước buổi học; hoàn thành đầy đủ câu hỏi thảo luận và bài tập tình huống bài 2 theo cá nhân hoặc nhóm và nộp lại cho người dạy đúng thời gian quy định.*

❖ ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN BÀI 2

- **Phòng học chuyên môn hóa/nhà xưởng:** Không
- **Trang thiết bị máy móc:** Máy chiếu và các thiết bị dạy học khác
- **Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu:** bài trình môn học, giáo trình, tài liệu tham khảo, giáo án, phim ảnh, và các tài liệu liên quan.

- **Các điều kiện khác:** Không có

❖ KIỂM TRA VÀ ĐÁNH GIÁ BÀI 2

- **Nội dung:**

- ✓ **Kiến thức:** Kiểm tra và đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức
- ✓ **Kỹ năng:** Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.
- ✓ **Năng lực tự chủ và trách nhiệm:** Trong quá trình học tập, người học cần:
 - + Nghiên cứu bài trước khi đến lớp
 - + Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.
 - + Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.
 - + Nghiêm túc trong quá trình học tập.

- **Phương pháp:**

- ✓ **Điểm kiểm tra thường xuyên:** 1 điểm kiểm tra (hình thức: hỏi miệng/ thuyết trình)
- ✓ **Kiểm tra định kỳ lý thuyết:** không có